

CITTÀ DI NICOTERA

Provincia di Vibo Valentia

Prot. n. 4959
del 30/04/2018.

Corso Umberto 1°- 89844 Nicotera
Tel. 0963 81420 – fax 0963 81472
Pec: protocollo.nicotera@asmepec.it

Documento di attestazione

A. L'OIV monocratico presso il Comune di NICOTERA (VV) ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere ANAC n. 1310/2016 e n. 141/2018, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1 – Griglia di rilevazione al 31 marzo 2018 della delibera n. 141/2018.

B. L'OIV:

tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013.

in assenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza gli accertamenti sono stati svolti solo dall'OIV/ altro Organismo/soggetto con funzioni analoghe.

Sulla base di quanto sopra, l'OIV, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009

ATTESTA CHE

L'amministrazione/ente ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";

L'amministrazione/ente NON ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";

L'amministrazione/ente ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPC i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013;

L'amministrazione/ente NON ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPC i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013;

ATTESTA

la veridicità e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2.1. rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'amministrazione/ente.

Data 30/04/2018

Firma dei componenti OIV

(Mariangela De Bonis)

¹ Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV nell'Allegato 2.1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione

Allegato 3 alla delibera n. 141/2018

Scheda di sintesi sulla rilevazione degli OIV

Data di svolgimento della rilevazione

Data di svolgimento della rilevazione: dal 26/04/2018 al 30/04/2018.

Estensione della rilevazione (nel caso di amministrazioni con uffici periferici)

Indicare le modalità seguite per individuare l'intero complesso di uffici periferici nonché il numero complessivo degli uffici periferici esistenti.

Per la formazione del campione di uffici periferici su cui effettuare la rilevazione, indicare:

- il criterio di selezione del campione;
- l'elenco degli uffici periferici.

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

Indicare il procedimento e le modalità seguite per condurre la rilevazione.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si indicano alcune modalità, non alternative fra loro, che potrebbero essere seguite

- verifica dell'attività svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- colloqui con i responsabili della trasmissione dei dati;
- colloqui con i responsabili della pubblicazione dei dati;
- verifica sul sito istituzionale, anche attraverso l'utilizzo di supporti informatici.

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

I documenti, le informazioni e i dati concernenti l'organizzazione dell'amministrazione, le attività e le sue modalità di realizzazione sono in massima parte pubblicate nella "Sezione Archivio Amministrazione Trasparente al 31/03/2018".

E' in atto il trasferimento di tutti i dati e l'immissione di quelli correnti nella "Sezione Amministrazione Trasparente" D.Lgs. 33 del 14/03/2013; istituita di recente ed in aggiornamento.

Eventuale documentazione da allegare

STRUTTURE MANIFATTIVE PRIVATE ACCREDITATE		Regioni	d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)
Strutture eroganti	Liste di attesa	Enti, aziende e strutture pubbliche che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario	Art. 41, co. 6, d.lgs. 33/2013	Liste di attesa (da pubblicare in tabelle)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Temporaneo (ex art. 4, d.lgs. n. 33/2013)
Altre strutture	Previdenze della Corrisposta	Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, d.lgs. 163/2001, comprese autorità portuali, autorità sanitarie, autorità indipendenti, ordini professionali	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MDO 231)	Annuale
Altre strutture	Accesso civico	Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, d.lgs. 163/2001, comprese autorità portuali, autorità amministrative indipendenti, ordini professionali	Linee guida Anze FOIA (deteriorazione 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale