



Città di Nicotera

Prov.di Vibo Valentia

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA (Con i poteri della Giunta Comunale)

N. 9

DEL 31/01/2018

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2018/2020.**

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, il giorno **TRENTUNO**, del mese di **GENNAIO**, alle ore **11.00**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA** nelle seguenti persone:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE
Dott. Adolfo VALENTE	COMMISSARIO	SI
Dott.ssa Michela FABIO	COMMISSARIO	NO
Dott. Nicola AURICCHIO	COMMISSARIO	SI

Giusto decreto del Presidente della Repubblica, in data 24 novembre 2016, registrato alla Corte dei Conti il 09/12/2016, con i poteri degli organi ordinari a norma di legge.

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Amelia Pagano Mariano, che provvede alla redazione del presente verbale;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000:

Il Responsabile dell'Area Amministrativa ha espresso per quanto concerne il profilo della regolarità tecnica, **PARERE FAVOREVOLE**, oltre l'attestazione della regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213;

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Vista ed esaminata la proposta di deliberazione di pari oggetto, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione è stato espresso e riportato il parere favorevole dal Responsabile, a.i., dell'Area Amministrativa in ordine alla correttezza amministrativa e alla

regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18 agosto 2000, modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213;
Con votazione unanime e favorevole,

DELIBERA

- 1) la narrativa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di far propria la proposta di deliberazione, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di approvare e fare proprio il *Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2018-2020*, predisposto dal Segretario Comunale, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4) di approvare, contestualmente, le procedure definite dal Responsabile della prevenzione della corruzione all'interno del PTPCT 2018-2020 in merito alla formazione del personale;
- 5) di disporre che venga assicurata la necessaria correlazione tra il PTPCT 2018-2020 e gli altri strumenti di programmazione dell'ente, in particolare, la programmazione strategica (DUP) e il Piano della performance, organizzativa e individuale, stabilendo che le misure previste nel PTPCT 2018-2020 costituiscano obiettivi individuali dei Responsabili delle Aree, responsabili delle misure stesse e che, comunque, costituiscano già obiettivo alla data di approvazione del suddetto Piano;
- 6) di dare atto che, relativamente al procedimento di formazione, adozione e aggiornamento del Piano in oggetto, non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale, in capo al Responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;
- 7) di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:
 - la pubblicità legale attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio on line;
 - la trasparenza secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16, della legge 13 novembre 2012 n. 190, nonché del D.L.vo 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione, del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente", sezione di primo livello "Altri contenuti-Corruzione";
- 8) di trasmettere il *Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018/2020* al Segretario Comunale, ai Responsabili delle Aree e all'Organismo di Valutazione, per i provvedimenti di competenza;
- 9) di inviare copia del Piano approvato – a cura del Segretario Comunale – a tutto il personale in servizio, per via telematica, entro 30 giorni dalla sua pubblicazione;
- 10) di disporre l'attuazione del Piano da parte di tutti i Responsabili e di tutti gli uffici individuati dal programma medesimo per l'attività di individuazione, di raccolta e di pubblicazione dei dati;
- 11) di disporre, inoltre, che copia della presente deliberazione venga pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69;
- 12) di allegare al presente atto il parere di cui all'art. 49 del D.L.vo 267/2000 e ss.mm.ii..

13) di dichiarare, ai sensi dell'art. 134 del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, e s.m.i., la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE
STRAORDINARIA (con i poteri della Giunta Comunale)**

OGGETTO: Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018/2020.

Per quanto di competenza il sottoscritto funzionario, sulla proposta in oggetto, esprime:
PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica ed attesta la regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come modificati dal D.L. n. 17472012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213.

Nicotera, lì 29/01/2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE, A.I., DELL'AREA AMMINISTRATIVA
F.TO: Dott.ssa Amelia Pagano Mariano**



Città di Nicotera

Prov.di Vibo Valentia

OGGETTO:	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2018/2020.
-----------------	--

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art 49 del D.L.vo 18 agosto 2000:

- Il Responsabile, a.i., dell'area amministrativa ha espresso per quanto concerne il profilo della regolarità tecnica, **PARERE FAVOREVOLE**, ed attesta la regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213;

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la normativa in materia di prevenzione della corruzione contenuta nella legge n. 190/2012 e nei provvedimenti attuativi, tra cui i decreti legislativi n. 33/2013 (per come modificato dal D.L.vo n. 97/2016) e n. 39/2013, nonché il D.P.R. n. 62/2013;

Vista la deliberazione Anac n. 1208 del 22 novembre 2017 - Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione;

Preso atto che la Giunta Comunale è tenuta ad approvare, in via definitiva, entro il 31 gennaio, il *Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2018-2020*, adeguandosi agli indirizzi formulati dall'Anac;

Vista la relazione del Segretario Comunale sulle attività svolte in materia di prevenzione della corruzione, relativa all'anno 2017;

Giudicato che sostanzialmente nell'Ente non vi è stata una adeguata consapevolezza della importanza delle misure per la prevenzione della corruzione;

Visto l'art. 1, comma 8, della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (*"Disposizioni per la prevenzione la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*), il quale dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), curandone la trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica;

Visto l'art. 1, comma 10, della predetta legge 6 novembre 2012, n. 190, secondo cui il Responsabile

della prevenzione della corruzione provvede anche ad individuare il personale da inserire nei programmi di formazione;

Tenuti presenti i nuovi compiti e funzioni attribuiti all'Ente in materia di prevenzione della corruzione e della illegalità, nonché di trasparenza e integrità dell'attività amministrativa;

Richiamato, al riguardo, l'art. 1, comma 15, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, che definisce la trasparenza dell'attività amministrativa come livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili, ai sensi dell'articolo 117, comma 2, lettera m), della Costituzione, e stabilisce che la trasparenza è assicurata mediante pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione e nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, segreto d'ufficio di protezione dei dati personali;

Considerato che le pubbliche amministrazioni sono tenute ad assicurare la trasparenza, quale livello essenziale delle prestazioni con particolare riferimento ai procedimenti, sopra citati, in quanto maggiormente esposti al rischio di corruzione;

Dato atto che, in ottemperanza al disposto normativo sopra citato, si rende necessario procedere all'adozione del PTPCT 2018-2020 sulla base della proposta del Segretario Comunale;

Udita la Relazione del Segretario Comunale in ordine alla strategia di prevenzione della corruzione indicata nel Piano e articolata nelle fasi di:

- l'analisi del contesto interno ed esterno;
- valutazione del rischio;
- trattamento del rischio;
- monitoraggio del PTPCT e delle misure;
- coordinamento con gli altri strumenti di programmazione dell'ente;

Dato atto che la strategia di prevenzione della corruzione, indicata nel piano sottoposta all'approvazione da parte della Giunta tiene conto anche della relazione annuale del Segretario Comunale relativamente all'anno 2017;

Tenuto conto:

- che la Relazione del Segretario Comunale al Consiglio Comunale e, in occasione della presente deliberazione, alla Giunta, evidenzia condizioni di particolare difficoltà organizzativa che non hanno reso possibile, entro la data odierna, di attuare integralmente le disposizioni fornite dall'ANAC, in ordine al contenuto del piano, per quanto concerne, in particolare, la mappatura integrale di tutti i processi, inclusi i procedimenti, dell'ente, nonché gli obblighi di trasparenza;
- che il Piano deve risultare coerente e possibilmente coordinato con i contenuti del Piano Nazionale anticorruzione (PNA) e i relativi aggiornamenti;

Rilevato, al riguardo:

- che le richiamate condizioni di particolare difficoltà organizzativa concernono, nel caso di specie:
 - la limitata dimensione dell'amministrazione;
 - le limitate conoscenze disponibili;

- l'inadeguatezza delle risorse disponibili;
- l'inesistenza di una base di partenza (ad es. prima ricognizione dei procedimenti amministrativi, sistemi di controllo di gestione, ecc.);
- che il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) vanno correlati agli altri strumenti di programmazione dell'ente e, in particolare, agli strumenti di programmazione della performance organizzativa ed individuale dell'ente;

Dato atto:

- che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;
- che, al fine di garantire il livello essenziale delle prestazioni, bisogna garantire la pubblicazione del presente provvedimento e dello schema di piano allegato sul sito Web dell'amministrazione, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" e nella sottosezione "Altri contenuti-anticorruzione";

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica reso ai sensi dell'articolo 49 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dall'articolo 3 del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213;

Visti, altresì:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
- il D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267, e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

PROPONE

- 1) la narrativa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di approvare e fare proprio il *Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2018-2020*, predisposto dal Segretario Comunale, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3) di approvare, contestualmente, le procedure definite dal Responsabile della prevenzione della corruzione all'interno del PTPCT 2018-2020 in merito alla formazione del personale;
- 4) di disporre che venga assicurata la necessaria correlazione tra il PTPCT 2018-2020 e gli altri strumenti di programmazione dell'ente, in particolare, la programmazione strategica (DUP) e il Piano della performance, organizzativa e individuale, stabilendo che le misure previste nel PTPCT 2018-2020 costituiscano obiettivi individuali dei Responsabili delle Aree, responsabili delle misure stesse e che, comunque, costituiscano già obiettivo alla data di approvazione del suddetto Piano;
- 5) di dare atto che, relativamente al procedimento di formazione, adozione e aggiornamento del Piano in oggetto, non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale, in capo al Responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;
- 6) di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:
 - la pubblicità legale attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio on line;
 - la trasparenza secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16, della legge 13 novembre 2012

n. 190, nonché del D.L.vo 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione, del presente provvedimento nella sezione “Amministrazione trasparente”, sezione di primo livello “Altri contenuti-Corruzione”;

7) di trasmettere il *Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018/2020* al Segretario Comunale, ai Responsabili delle Aree e all’Organismo di Valutazione, per i provvedimenti di competenza;

8) di inviare copia del Piano approvato – a cura del Segretario Comunale – a tutto il personale in servizio, per via telematica, entro 30 giorni dalla sua pubblicazione;

9) di disporre l’attuazione del Piano da parte di tutti i Responsabili e di tutti gli uffici individuati dal programma medesimo per l’attività di individuazione, di raccolta e di pubblicazione dei dati;

10) di disporre, inoltre, che copia della presente deliberazione venga pubblicata all’Albo Pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell’art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69;

11) di allegare al presente atto il parere di cui all’art. 49 del D.L.vo 267/2000 e ss.mm.ii..

12) di dichiarare, ai sensi dell’art. 134 del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, e s.m.i., la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il Segretario Comunale

F.TO: Dott.ssa Amelia Pagano Mariano

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO: Dott. Adolfo Valente

F.TO: Dott.ssa Amelia Pagano Mariano

F.TO: Dott. Nicola Auricchio

PARERE FAVOREVOLE
in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**
IL RESPONSABILE

F.TO: Dott.ssa Amelia Pagano Mariano

PARERE FAVOREVOLE
in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**
IL RESPONSABILE

ANNOTATO, per gli effetti dell'art. 153 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267, l'IMPEGNO DI SPESA di € _____ al Cap. _____ del B.P. 2018.

IL RESPONSABILE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line del sito di questo Comune il _____ Reg. Pubbl. n. ____ e vi rimarrà per quindici giorni.

Data _____

IL MESSO COMUNALE
F.TO: Barbalace Domenico

Attesto, su dichiarazione resa dal messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito di questo Comune il _____ e per 15 giorni consecutivi.

Data _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO: Dott.ssa Amelia Pagano Mariano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta, esecutiva in data _____ perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.L.vo n. 267/2000.

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L.vo n. 267/2000, in data _____.

Lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO: Dott.ssa Amelia Pagano Mariano