



Città di Nicotera

Prov. di Vibo Valentia

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 32

DEL 26/09/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI, FORNITURE E SERVIZI ANNI 2023-2024.

L'anno **DUEMILAVENTITRE** addì **VENTISEI** del mese **SETTEMBRE**, alle ore **16.05** ed in continuazione, convocato regolarmente per determinazione del Presidente del Consiglio, si è riunito in sessione **ORDINARIA** di seconda convocazione, il Consiglio Comunale, composto dai Signori:

| N° | COGNOME E NOME | PRES.(SI-NO) | N° | COGNOME E NOME | PRES.(SI-NO) |
|----------|-----------------------------------|--------------|-----------|-------------------------------|--------------|
| 1 | MARASCO Giuseppe | SI | 8 | LEONE Giuseppe | SI |
| 2 | DE STEFANO Lorella | SI | 9 | STAROPOLI CARMINE | SI |
| 3 | MASSARA Robertino | SI | 10 | D'AGOSTINO Antonio | NO |
| 4 | VECCHIO Marco | SI | 11 | BUCCAFUSCA Maria Adele | NO |
| 5 | LA MALFA Antonio Francesco | SI | 12 | PAGANO Salvatore | NO |
| 6 | BARILLARI Rosa Maria | SI | 13 | MACRI' Antonio | SI |
| 7 | ALBANESE Andrea | SI | | | |

Consiglieri presenti n. **10**

Consiglieri assenti n. **3**

Presiede il Presidente del Consiglio, Barillari Rosa Maria, che constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta;

Assiste il Segretario Generale **Dott.ssa Amelia PAGANO MARIANO**

Visto il TUEL 18 agosto 2000, n. 267;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del TUEL n. 267 del 18/08/2000, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213:

- i Responsabili dell'Area Tecnica, dell'Area Amministrativa e dell'Area Finanziaria per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa hanno espresso parere **FAVOREVOLE**;
- il Responsabile dell'Area Economico-finanziaria ha espresso per quanto concerne il profilo della regolarità contabile, **PARERE FAVOREVOLE**, ed attesta la regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213;

Il Presidente del Consiglio introduce l'argomento di cui al punto 2) dell'ordine del giorno;

Relaziona l'assessore Vecchio Marco che espone al Consiglio la relativa proposta di deliberazione;

Si dà atto che durante la trattazione dell'argomento:

- alle ore 16.22 i consiglieri del gruppo consiliare "Lega Salvini Premier" (Macri Antonio, Albanese Andrea,

Staropoli Carmine) abbandonano l'aula consiliare;

Presenti: 7 – Assenti: 6 (D'Agostino Antonio, Buccafusca Maria Adele, Pagano Salvatore, Macrì Antonio, Albanese Andrea, Staropoli Carmine);

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista ed esaminata l'allegata proposta di deliberazione;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Visti i pareri favorevoli richiesti e rimessi sulla proposta di deliberazione dai Responsabili delle Aree: Tecnica, Area Finanziaria, in ordine alla correttezza amministrativa e alla regolarità tecnica e, altresì, dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria per quanto concerne la correttezza amministrativa e la regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18 agosto 2000, modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213;

Udita la relazione dell'assessore Vecchio Marco e la comunicazione del consigliere Macrì Antonio, il cui testo integrale è riportato nell'estratto di discussione del presente argomento all'ordine del giorno, allegato "C", come da registrazione;

Visto il D.L.vo n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) **la narrativa** è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **di far propria** la proposta di deliberazione, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) **di disporre la pubblicazione**, ai sensi dell'art. 21, comma 7, del D.L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5, comma 5, del Decreto MIT citato al precedente punto 1), il Programma delle opere pubbliche per il triennio 2023/2025 e l'elenco annuale per l'anno 2023, nell'apposito sito internet della Sezione Regionale dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici della Regione Calabria;
- 4) **di allegare** la presente deliberazione al bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023/2025, ai sensi dell'art. 58, comma 1, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112;
- 5) **di demandare** al Responsabile dell'Area Tecnica gli adempimenti consequenziali;
- 6) **di allegare** al presente atto i pareri di cui all'art. 49 del D.L.vo 267/2000 e ss.mm.ii.;
- 7) **di disporre** che copia della presente deliberazione venga pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Considerata l'urgenza di dar corso agli ultimi adempimenti di competenza di questa Amministrazione;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267.



Città di Nicotera

Prov. di Vibo Valentia

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DI BENI E SERVIZI 2023-2024 (ART. 21, COMMI 1, 3, 6 D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.).

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE AD OGGETTO: ADOZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DI BENI E SERVIZI 2023-2024 (ART. 21, COMMI 1, 3, 6 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art 49 del D.L.vo 18 agosto 2000:

- Il Responsabile dell'Area Economico-finanziaria ha espresso per quanto concerne il profilo della regolarità tecnica, **PARERE FAVOREVOLE**, ed attesta la regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213;

- il Responsabile dell'Area Economico-finanziaria ha espresso per quanto concerne il profilo della regolarità contabile, **PARERE FAVOREVOLE**, ed attesta la regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213;

I RESPONSABILI

Richiamato inoltre l'art. 5, comma 4, del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14 il quale prevede che "Nel rispetto di quanto previsto all'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del Codice, nonché dei termini di cui ai commi 5 e 6 dello stesso articolo, sono adottati lo schema del programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici proposto dal referente responsabile del programma";

Visto che:

- il bilancio di previsione finanziario deve essere redatto secondo il principio della competenza potenziata e devono essere iscritte le spese in relazione agli esercizi di scadenza dell'obbligazione;
- il Programma triennale dei lavori pubblici, il programma biennale dei beni e servizi ed i relativi schemi approvato con il D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14, prevedono che le opere vengano iscritte nei singoli esercizi della programmazione secondo i criteri di cui al medesimo Decreto Ministeriale;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare l'articolo 21 il quale:

- al comma 6, prevede che "Il programma biennale di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti";
- al comma 7, prevede che "Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito

informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4”;

- al comma 8, il quale demanda ad un decreto attuativo
- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
- c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
- d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
- e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
- f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

Richiamato:

- l'art. 6, comma 1, del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14, il quale prevede che “Le amministrazioni, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, il programma biennale dei beni e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi tipo allegati al presente decreto e parte integrante dello stesso”;
- l'art. 6, comma 13, del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14, il quale prevede che “Le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi”;
- l'art. 1, commi 512 della legge di stabilità 2016 (l. 208/2015) secondo cui “al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

Precisato che ai sensi dell'art. 6, comma 12 del del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14 ed ai sensi dell'articolo 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, l'elenco delle acquisizioni di beni e servizi di importo stimato superiore ad 1 milione di euro che le amministrazioni prevedono di inserire nel programma biennale, sono comunicate dalle medesime amministrazioni, entro il mese di ottobre, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014;

Preso atto che non sono previste acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, comprese quelle aggiudicate negli esercizi precedenti ed in corso di esecuzione, da trasmettere al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Visto lo schema di programma biennale di beni e servizi degli anni 2023/2024, redatto dal responsabile dell'area tecnica così composto:

- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni del programma;
- Scheda B: Elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- Scheda C: Elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale;

Richiamati inoltre:

- il D.Lgs. n.118/2011, con il quale è stata approvata la riforma dell'ordinamento contabile delle regioni e degli enti locali nota come "armonizzazione", ed in particolare l'articolo 1, comma 1, il quale prevede l'entrata in vigore del nuovo ordinamento a decorrere dal 1° gennaio 2015;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011), il quale prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere imputate a bilancio quando l'obbligazione viene a scadenza, secondo un cronoprogramma contenente i tempi di attuazione;

Considerato che il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma biennale di beni e servizi ed i relativi aggiornamenti sono comunicati alle strutture ed agli uffici preposti al controllo di gestione;

Rilevata la propria competenza in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del D.lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14;

Visto lo Statuto comunale;

Ritenuto di provvedere in merito;

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) di approvare le premesse della presente deliberazione anche sotto il punto di vista motivazionale;
- 2) di adottare, ai sensi dell'articolo 21, commi 1 del D.lgs. n. 50/2016, e dell'articolo 6, comma 1 del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14 lo schema del programma biennale di beni e servizi e relativo agli anni 2023/2024 secondo il contenuto delle schede redatte ai sensi del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14 ed allegate al presente provvedimento sotto l' Allegato II quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di pubblicare, ai sensi dell'art. 21, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, e dell'art. 5, comma 5, del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14, lo schema del programma biennale di beni e servizi sull'Albo pretorio on-line del Comune, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213 del medesimo Codice, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 4) di dare atto che le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 sono previste nel bilancio di previsione 2023/2025;

Inoltre, stante la necessità e l'urgenza,

PROPONE DI DELIBERARE

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
F.TO: Arch. Claudio Corigliano

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
F.TO: Dott. Domenico Bovalina

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.TO: Dott. Angelo Grande



Città di Nicotera

Prov.di Vibo Valentia

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: ADOZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DI BENI E SERVIZI 2023-2024
(ART. 21, COMMI 1, 3, 6 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.)**

Per quanto di competenza il sottoscritto funzionario, sulla proposta in oggetto, esprime: **PARERE FAVOREVOLE** sotto il profilo della regolarità tecnica ed attesta la regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come modificati dal D.L. n. 17472012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213.

Nicotera, li 14/09/2023 -

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
TECNICA**

F.TO: Arch. Claudio Corigliano

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**

F.TO: Dott. Domenico Bovalina

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA**

F.TO: Dott. Angelo Grande

Per quanto di competenza il sottoscritto funzionario, sulla proposta in oggetto, esprime:

PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213.

Nicotera, li 14/09/2023 -

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA**

F.TO: Dott. Angelo Grande

Letto, approvato e sottoscritto
IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
F.TO: Rosa Maria Barillari

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO: Dott.ssa Amelia Pagano Mariano

PARERE FAVOREVOLE
in ordine alla REGOLARITA'
TECNICA
I RESPONSABILI
F.TO: Arch. Claudio Corigliano

F.TO: Dott. Domenico Bovalina

F.TO: Dott. Angelo Grande

PARERE FAVOREVOLE
in ordine alla REGOLARITA'
CONTABILE
IL RESPONSABILE
F.TO: Dott. Angelo Grande

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line del sito di questo Comune il _____ e vi rimarrà per quindici giorni.

Data _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta, esecutiva in data _____ perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.L.vo n. 267/2000.

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L.vo n. 267/2000, in data 26/09/2023.

Lì, 10/10/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO: Dott.ssa Amelia Pagano Mariano

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale
Nicotera, lì _____

IL Responsabile dell'Area

A: Presidente del Consiglio Comunale

Copia a: Membri del Consiglio Comunale

Oggetto: Abbandono dell'Aula del Consiglio Comunale

Egregio Presidente del Consiglio Comunale e Onorevoli Colleghi Consiglieri,

Con profondo dispiacere, desidero comunicare che il Gruppo Consiliare LEGA SALVINI PREMIER ha preso la decisione di abbandonare l'aula del Consiglio Comunale durante la seduta in corso. Questa decisione è stata presa a seguito di un profondo senso di insoddisfazione riguardo al rispetto dei principi fondamentali della buona collaborazione all'interno di questo organo istituzionale.

Nel corso del nostro mandato, abbiamo costantemente manifestato la nostra volontà di contribuire attivamente alla vita della città e di partecipare alle discussioni e alle decisioni che riguardano il nostro comune. Tuttavia, ci rammarica constatare che non ci è stata data l'opportunità di partecipare a nessuna commissione o riunione in cui avremmo potuto apportare il nostro contributo.

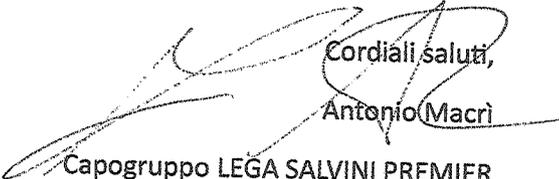
La mancanza di coinvolgimento e di dialogo costruttivo all'interno di questo Consiglio Comunale rappresenta un ostacolo significativo al nostro impegno per il benessere della comunità. Riteniamo che sia essenziale rispettare il diritto di ogni consigliere di essere coinvolto nelle decisioni che riguardano il futuro della nostra città.

Inoltre, vogliamo sottolineare che il nostro voto in questa seduta sarebbe stato a sfavore delle proposte presentate, come atto di protesta contro l'assenza di una vera collaborazione e partecipazione al processo decisionale.

Ci preme sottolineare che questa decisione è presa con grande riluttanza, ma riteniamo che sia nostro dovere rappresentare in modo coerente e responsabile i cittadini che ci hanno eletto. Continueremo a lavorare per garantire che i principi democratici, il dialogo e il coinvolgimento dei cittadini rimangano al centro delle nostre azioni politiche.

Rimaniamo a disposizione per discutere questa questione e speriamo che possiamo trovare soluzioni costruttive per il futuro del nostro Consiglio Comunale.

Nicotera 26/09/2023


Cordiali saluti,
Antonio Macri

Capogruppo LEGA SALVINI PREMIER

Consiglio Comunale di Nicotera

ESTRATTO DEL VERBALE DI DISCUSSIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 26 SETTEMBRE 2023 - "APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI, FORNITURE E SERVIZI 2023/2025"

Punto n. 2 all'o.d.g.: "Approvazione Programma biennale degli acquisiti, forniture e servizi 2023/2025".

Il Presidente del Consiglio Rosa Maria BARILLARI

Secondo punto all'ordine del giorno: "Approvazione programma biennale acquisti forniture e servizi anni 2023 - 2024.

Prego, Assessore.

L'Assessore Marco VECCHIO

Buonasera a tutti. Come per il programma triennale delle opere pubbliche, l'Amministrazione deve procedere anche all'approvazione del programma biennale dei beni e dei servizi.

Non è altro che una tabella riassuntiva di tutto ciò che il Comune, quindi l'Amministrazione, in questo caso, programma per l'acquisto di beni e di servizi.

Per quanto riguarda quello che è stato programmato in questo biennio, troviamo il servizio di raccolta differenziata, per il servizio, quindi, dei rifiuti.

Un altro servizio che viene espletato per il Comune e che deve essere programmato è la pulizia e lo spazzamento delle strade comunali, per quanto riguarda anche il taglio delle erbe e tutto quello che concerne la pulizia del settore delle strade.

Un altro è il servizio di depurazione delle acque reflue, per quanto riguarda il conferimento presso la IAM.

Un altro intervento che è stato inserito in questa tabella è l'intervento di ri-efficiamento e rifunzionalizzazione delle stazioni di sollevamento, quindi la gestione delle stazioni di sollevamento che sono ubicate all'interno del territorio comunale.

Altro servizio sono i servizi legali, quindi il servizio degli avvocati che prestano consulenza presso la nostra Amministrazione.

Il prossimo servizio di trasporto scolastico, per quanto riguarda i pulmini che trasportano i nostri ragazzi che frequentano le scuole dell'obbligo.

Infine abbiamo il servizio della refezione scolastica per quanto riguarda le mense e, quindi, il servizio per i ragazzi che rimangono nel periodo pomeridiano.

Questo è quello che abbiamo inserito come programma biennale per i servizi che questo Comune quest'anno ha voluto realizzare.

Grazie.

Il Presidente del Consiglio Rosa Maria BARILLARI

Prego.

Il Consigliere Antonio MACRÌ

Grazie, Presidente.

Volevo chiedere all'Assessore, visto che abbiamo citato la questione della mensa scolastica: ci dà notizie rispetto all'effettivo svolgimento della gara e quali saranno le date presunte di inizio del servizio?

(Intervento fuori microfono)

Il Presidente del Consiglio Rosa Maria BARILLARI

Passiamo alla votazione... Prego.

Il Consigliere Antonio MACRÌ

Presidente, colleghi, Sindaco.

Con profondo dispiacere desidero comunicare che il gruppo consiliare della Lega Salvini Premier ha preso la decisione di abbandonare l'Aula del Consiglio comunale durante la seduta in corso.

Questa decisione è stata presa in seguito a un profondo senso di insoddisfazione riguardo il rispetto dei principi fondamentali della buona collaborazione all'interno di quest'organo istituzionale.

Nel corso del nostro mandato abbiamo costantemente manifestato la nostra volontà di contribuire attivamente alla vita della città e di partecipare alla discussione e alle decisioni che riguardano il nostro Comune.

Tuttavia, ci rammarica constatare che non ci è stata data l'opportunità di partecipare a nessuna Commissione o riunione in cui avremmo potuto portare il nostro contributo.

La mancanza di coinvolgimento e di dialogo costruttivo all'interno di questo Consiglio comunale rappresenta un ostacolo significativo al nostro impegno per il benessere della comunità.

Riteniamo che sia essenziale rispettare il diritto di ogni Consigliere di essere coinvolto nelle decisioni che riguardano il futuro della nostra città.

Inoltre, vogliamo sottolineare che il nostro voto in questa seduta sarebbe stato a sfavore delle proposte presentate come atto di protesta contro l'assenza di una vera collaborazione e partecipazione al processo decisionale.

Ci preme sottolineare che questa decisione è presa con una grande riluttanza, ma riteniamo che sia nostro dovere rappresentare in modo coerente e responsabile i cittadini che ci hanno eletto.

Continueremo a lavorare per garantire che i principi democratici, il dialogo e il coinvolgimento dei cittadini rimangano al centro della nostra azione politica.

Rimaniamo a disposizione per discutere questa questione e speriamo che possiamo trovare soluzioni costruttive per il futuro del nostro Consiglio comunale.

Grazie.

Il Presidente del Consiglio Rosa Maria BARILLARI

Mettiamo ai voti l'approvazione del programma biennale acquisti forniture e servizi anni 2023-2024.

Voti a favore?

All'unanimità.

Votiamo per l'immediata esecutività.

Voti a favore?

All'unanimità.

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI NICOTERA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

| TIPOLOGIA RISORSE | Arco temporale di validità del programma | | |
|---|--|-------------------|---------------------|
| | Disponibilità finanziaria | | Importo Totale |
| | Primo anno | Secondo anno | |
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 145.000,00 | 0,00 | 145.000,00 |
| risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| stanziamenti di bilancio | 839.197,76 | 922.364,76 | 1.761.562,52 |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | importo | importo | importo |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altro | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| totale | 984.197,76 | 922.364,76 | 1.906.562,52 |

Il referente del programma
F.to Arch. Claudio Corigliano

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI NICOTERA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

| NUMERO intervento CUI (1) | Codice Fiscale Amministrazione | Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Codice CUP (2) | Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi | CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3) | lotto funzionale (4) | Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I) | Settore | CPV (5) | DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO | Livello di priorità (6) | Responsabile del Procedimento (7) | Durata del contratto | L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO | | | | | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO | | Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11) | |
|---------------------------------|--------------------------------|---|--|----------------|--|---|----------------------|---|---------------------|-------------|--|-------------------------|-----------------------------------|----------------------|--|-------------------------------|--------------|-------------------------------|--------------|---------------------------------|--|-------------|--|---------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Costi su annualità successive | Totale (8) | Apporto di capitale privato (9) | | codice AUSA | | denominazione |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Importo | Tipologia | | | |
| codice | | data (anno) | data (anno) | codice | si/no | codice | si/no | Testo | forniture / servizi | Tabella CPV | testo | Tabella B.1 | testo | numero (mesi) | si/no | valore | valore | valore | valore | valore | testo | codice | testo | Tabella B.2 |
| 0039200790202300001 | 00392000790 | 2023 | 2023 | | no | no | | ITF64 | servizi | | Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani con metodo porta a porta | 1 | Arch. Claudio Corigliano | 12 | si | 386.000,00 | 386.000,00 | 386.000,00 | 1.158.000,00 | 0,00 | | | | |
| 0039200790202300002 | 00392000790 | 2023 | 2023 | | no | no | | ITF64 | servizi | | Pulizia e spazzamento delle strade comunali e manutenzione aree a verde appartenenti al patrimonio comunale | 1 | Arch. Claudio Corigliano | 12 | si | 202.143,70 | 202.143,70 | 202.143,70 | 606.431,10 | 0,00 | | | | |
| 0039200790202300003 | 00392000790 | 2023 | 2023 | | no | no | | ITF64 | servizi | | Servizio di depurazione delle acque reflue tra Iniziative Ambientali Meridionali s.p.s. e Comune di Nicotera | 1 | Arch. Claudio Corigliano | 12 | si | 170.221,06 | 170.221,06 | 170.221,06 | 510.663,18 | 0,00 | | | | |
| 0039200790202300004 | 00392000790 | 2023 | 2023 | | no | no | | ITF64 | forniture | | Interventi di riefficientamento e rifunionalizzazione delle stazioni di sollevamento comunali | 1 | Arch. Claudio Corigliano | 4 | si | 145.000,00 | 0,00 | 0,00 | 145.000,00 | 0,00 | | | | |
| 0039200790202300005 | 00392000790 | 2023 | 2023 | | no | no | | ITF64 | servizi | | Servizi legali consistenti nell'attività di assistenza e consulenza stragiudiziale, di patrocinio e | | Dott. Domenico Bovalina | 24 | si | 20.000,00 | 24.000,00 | 4.000,00 | 48.000,00 | 0,00 | | | | |
| 0039200790202300006 | 00392000790 | 2023 | 2023 | | no | no | | ITF64 | servizi | | Servizio di trasporto scolastico nel Comune di Nicotera per il biennio 2023/2024 e 2024/2025 | | Dott. Domenico Bovalina | 24 | si | 18.333,00 | 55.000,00 | 36.667,00 | 110.000,00 | 0,00 | | | | |
| 0039200790202300007 | 00392000790 | 2023 | 2023 | | no | no | | ITF64 | servizi | | Servizio di refezione scolastica in favore degli alunni dell'I.C.S. "A. Pagano" di Nicotera per il biennio 2023/2024 e 2024/2025 | | Dott. Domenico Bovalina | 12 | si | 42.500,00 | 85.000,00 | 0,00 | 127.500,00 | 0,00 | | | | |
| totale | | | | | | | | | | | | | | | | 984.197,76 | 922.364,76 | 799.031,76 | 2.705.594,28 | | | | | |
| somma delle annualità 2023/2024 | | | | | | | | | | | | | | | | 1.906.562,52 | | | | | | | | |

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6, comma 4)
- (3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera qq), del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6, commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma
f.to Arch. Claudio Corigliano

| Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale) | | | |
|--|----------------|--------------|----------------------|
| Responsabile del procedimento | codice fiscale | | |
| | | | |
| Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto | | | |
| tipologia di risorse | primo anno | secondo anno | annualità successive |
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | importo | importo | importo |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | importo | importo | importo |
| stanziamenti di bilancio | importo | importo | importo |
| finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del D.L. 310/1990, convertito dalla L. 403/1990 | importo | importo | importo |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016 | importo | importo | importo |
| altra tipologia | importo | importo | importo |

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art. 7, comma 8, lettera b)
2. modifica ex art. 7, comma 8, lettera c)
3. modifica ex art. 7, comma 8, lettera d)
4. modifica ex art. 7, comma 8, lettera e)
5. modifica ex art. 7, comma 9

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI NICOTERA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

| CODICE UNICO INTERVENTO - CUI | CUP | DESCRIZIONE ACQUISTO | IMPORTO INTERVENTO | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|--|
| codice | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da scheda B | testo |

Il referente del programma
F.to Arch. Claudio Corigliano

Note

(1) breve descrizione dei motivi